

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

«Детский сад № 17»

МБДОУ «Детский сад №17»

ПРИКАЗ

06.06.2017 г.

№ 21/д

НОВОМОСКОВСК

Об утверждении мест хранения
материальных носителей персон-
альных данных

В целях сохранности материальных носителей персональных данных, руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», на основании *пункта 6.7. Устава,*

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Материальные носители персональных данных субъектов хранить в специально отведенных запираемых шкафах, сейфах или в выделенном опечатываемом помещении, обеспечивающим защиту от несанкционированного доступа.

2. Определить место хранения материальных носителей персональных данных:

2.1. Для носителей с ключевой информацией (USB flash) - кабинет №б/н (Тульская область, г. Новомосковск, ул. Парковая, д.4-а, 2 этаж).

2.2. Для документов, содержащих персональные данные сотрудников, обрабатываемые с целью кадрового учета работников (субъектов), состоящих в трудовых отношениях с МБДОУ «Детский сад №17» - кабинет № б/н (Тульская область, г. Новомосковск, ул. Парковая, д. 4-а, 2 этаж)

- сейф (инвентарный № б/н);

2.3. Для архивных документов, содержащих персональные данные граждан, обрабатываемые с целью реализации полномочий МБДОУ «Детский сад №17» - кабинет № б/н (Тульская область, г. Новомосковск, ул. Парковая, д.4-а, 2 этаж), шкаф закрытый (инвентарный номер №б/н).

2.4. Для базы данных программного обеспечения, содержащей персональные данные субъектов, обрабатываемые для регистрации и обработки сведений с целью реализации полномочий МБДОУ «Детский сад №17» - кабинет

№ б/н (Тульская область, г. Новомосковск, ул. Парковая, д. 4-а, 2 этаж), сервер (инвентарный № _____).

3. При хранении материальных носителей соблюдать условия, обеспечивающие сохранность персональных данных и исключаящие несанкционированный доступ к ним.

4. Персональные данные субъектов, содержащиеся на машинных носителях информации, хранить только на автоматизированных рабочих местах сотрудников, допущенных к обработке персональных данных.

5. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на Силаеву С.Н., спец. по кадрам, ответственного за организацию обработки персональных данных.

Заведующий МЮДОУ



И.А.Шестопалова